

اشتراطات وظيفة مدير عام الإدارة العامة للتطوير المؤسسي

اسم الوظيفة	مدير عام الإدارة العامة للتطوير المؤسسي
جهة العمل الطالبة للإعلان	محافظة القاهرة
الجهة التابع لها	محافظة القاهرة
المجموعة النوعية	القيادية
المجموعة الوظيفية	التخصصية
موقع الوظيفة	قمة وظائف الادارة العامة للتطوير المؤسسي بالإدارة المركزية للموارد البشرية.
الغرض من الوظيفة	ضمان هيكلة الديوان العام والاحياء التابعة وتطوير العمليات وأساليب وإجراءات العمل بما يحقق الأهداف الإستراتيجية وفق خطط وسياسات الدولة.
المهارات الأساسية	<p>- يشارك في وضع الخطة السنوية للإدارة بما يتفق مع استراتيجية الديوان ويجتمع بكافة مرؤوسيه سنويًا لوضع الأهداف التنفيذية والبرامج التشغيلية ومعدلات الاداء المطلوب تحقيقها خلال السنة اللاحقة.</p> <p>- يقدم المقترحات بشأن الاجراءات ونظم العمل الخاصة والاحتياجات من الموارد البشرية والتدريبية والمالية والمستلزمات الادارية اللازمة لتنفيذ الاعمال والانشطة المختلفة بالإدارة وضمان الاستخدام الامثل لهذه الموارد.</p> <p>- يشرف علي اجراء الدراسات الخاصة بإعادة هندسة العمليات والاجراءات بما يضمن تبسيطها واعداد النماذج الخاصة بها بما يحقق الارتقاء بكفاءة الاداء والاقتصاد في التكاليف .</p> <p>- يشارك في تحديث إستراتيجية الموارد البشرية لمواكبة التطورات المختلفة</p>

وكذلك يشارك في تطوير سياسات الموارد البشرية	
- القدرة علي التعامل مع الحاسب الآلي - المعرفة الكافية بأحدي اللغات الاجنبية -المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والاجراءات التي تحكم نظام العمل.	المهارات الفنية
قضاء مدة بينية مقدارها عام على الأقل في وظيفة من المستوى الأدنى مباشرة الأول (أ) أو قضاء مدة كلية مقدارها سبعة عشر عامًا على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة.	سنوات الخبرة
-اجتياز البرامج التدريبية اللازمة في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وفقا لأحكام القانون رقم 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية. - الحصول على البرامج التدريبية التي تمكن شاغل الوظيفة من القيام بمهام وظيفته بفاعلية وكفاءة واكسابه مهارات تؤهله لشغل وظيفة بالمستوي الأعلى.	التدريب
مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل	المؤهل
2024 /10 /29	تاريخ بداية الإعلان
2024 /11 /28	تاريخ انتهاء التقديم
1	عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة
الإدارة المركزية للموارد البشرية بمحافظة القاهرة بعابدين الأمانة الفنية باللجنة الدائمة للوظائف القيادية	بيانات الاتصال والتقديم بالجهات
أصل + 2 نسخة من بيان الحالة الوظيفية، الانجازات ، مقترحات التطوير للوظيفة المتقدم لها طبقًا لما ورد بالقرار رقم 95 لسنة 2017 ورقي وعلي C، D، القدرات العلمية والعملية له، المعرفة	المستندات المطلوبة

بعلوم الحاسب الآلي واللغة الانجليزية، عدد (6) صور شخصية	
--	--