

## انجازات مديرية التنظيم والإدارة محافظة القاهرة

عن الفترة من ٢٠٢٣/٦/٣٠ حتى ٢٠٢٣/١/١

### **الادارة العامة للخدمة المدنية:**

- تم الرد على عدد (٤٨٠) استفسار والدراسة من خلال احكام قانون الخدمة المدنية رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ وفي ضوء توجيهات الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة.
- تم الدراسة والرد على عدد (٥١١) حالة من الشكاوى الواردة بمنظومة الشكوى الالكترونية بالمحافظة والجهات.
- مراجعة وفحص محاضر لجان الموارد البشرية لديوان عام محافظة القاهرة ومديريات الخدمات بالأعداد الآتي بيانها:

عدد الحالات	مراجعة وفحص
7893	الترقيات
1271	العلاوات التشجيعية
165	منح حافز التميز العلمي
76	منح حافز الاداء المتميز
1106	ضم مدد الخبرة العملية و العلمية
103	ضم مدة خدمة عسكرية وخدمة عامة
20	تعيينات
771	محو الجراءات
147	انهاء الخدمة
28	تنفيذ احكام
15010	% ٥ حافز

-----

## **مركز التدريب الإداري:**

• تم تنفيذ بعض البرامج التدريبية في إطار الخطة التدريبية لمركز التدريب الإداري بمديرية التنظيم والإدارة للعام المالي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ من صندوق الخدمات بالمحافظة والتي تتمثل في البرامج الآتية:

### **١. برنامج (EXCEL)**

٢. إدارة الخدمات والحد من المخاطر
٣. الأسلوب العلمي لتشخيص حل المشكلات

٤. بناء وادارة فريق العمل
٥. الاعداد لشغل الوظائف الاشرافية

### **٦. اخصائى شئون مالية (WORD)**

٧. ادارة الوقت وضغوط العمل
٨. ورشة عمل عن التسويفات الضريبية

٩. ندوة عن تقويم الاداء الوظيفي
١٠. اعداد مدربى الادارة الحديثة

١١. قانون الخدمة المدنية
١٢. برنامج اخصائى نظم و معلومات

١٣. برنامج تطوير اداء الخدمات الحكومية
١٤. ادارة الجودة الشاملة

١٥. تنمية مهارات اشرافية عليا
١٦. مهارات العرض والاتصال للادارة الاشرافية

١٧. مهارات التفاوض
١٨. الابداع الادارى والتفكير الابتكارى

١٩. الثقافية ومكافحة الفساد
٢٠. فن التعامل مع الجمهور

٢١. الاجور وفقا لقانون الخدمة المدنية
٢٢. مهارات العرض والاتصال للادارة الاشرافية

• تم تحديث سجل المدربين الخاص بالمركز للعام المالي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ والخاص بمركز التدريب الإداري بالمديرية

• تحديث البرامج التدريبية وتصميم برامج تدريبية جديدة للخطة التدريبية للعام المالي ٢٠٢٤/٢٠٢٣

• اتخاذ الاجراءات اللازمة لتجديد اعتماد المركز للعام المالي ٢٠٢٤/٢٠٢٣

• اعتماد النشرة التدريبية لمركز التدريب ونشرها على جميع وحدات الجهاز الإداري و الجهات التابعة له.

• اعداد الخطة التدريبية المقترنة للعام المالي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ تمهيدا لارسالها للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة لدراستها واعتمادها

• تم تحديث قاعدة البيانات الخاصة بالمتربين

• تقديم المعونة الفنية لجميع وحدات الجهاز الإداري

• متابعة تنفيذ البرامج التدريبية وعمل تقييم للمدربين وللبرامج التدريبية ومدى استفادة المتربين منه.

## **الادارة العامة للتنظيم وترتيب وموازنة الوظائف:**

- جارى العمل على دراسة عدد (٢) هيكل تنظيمى للوحدات المحلية ومتابعة التغيرات التى تحدث او لا بأول و توفير البيانات والمعلومات المتعلقة بذلك ودراسة المشاكل التنظيمية ووضع الحلول المناسبة لها
- استحداث عدد (٣) وحدة من التقسيمات التنظيمية لرفع مستوى تقسيمات تنظيمية موجودة
- استحداث وتعزيز بعض البنود بموازنة الديوان العام
- استلام ومراجع عدد (١٢) بطاقة الوصف الوظيفي بمديريات الخدمات والديوان العام
- الاشراف ودراسة ومراجعة اجراءات تنفيذ نظام ترتيب الوظائف في الاجهزه والوحدات الادارية لعدد (١٢) دراسة
- دراسة المقترنات الخاصة باستحداث او تعزيز بنود وحدات المحافظة لعدد ٣ دراسة
- الانتهاء من مراجعة ودراسات لعمل استمار نموذج (٥) لكافة مديريات الخدمات والديوان العام
- مراجعة قرارات تمويل وتعديل تكليف على كشوف المكلفين والمطلوب تدبير درجات مالية لهم بمديرية الشئون الصحية لعدد (١٠٧١)
- تعديل الشكل التعاقدى للعمالة المتعلقة على الصناديق الخاصة فى مديريات التربية والتعليم والشئون الصحية والديوان العام
- دراسة لعدد (٦٥٠) حالة نقل من والى جهات اخرى بالديوان العام ومديريات الخدمات والادارات التابعة له
- تدبير التكاليف المترتبة على ترقیات العاملین بالرسوب الوظيفي للديوان العام ومديريات الخدمات التابعة
- دراسة حالات التسویات لبعض العاملین واعادة تعيینهم ل ٨٨٢ من العاملین بال التربية والتعليم
- دراسة تدبير التكاليف المستحقة لرصيد الاجازات
- مراجعة محاضر لجان الموارد البشرية بالديوان العام ومديريات الخدمات
- تم عمل الدراسات والمرجعات ل ١٨٠٠ موضوعا من يناير حتى يونيو ٢٠٢٣
- تقديم المعونة الفنية المتعلقة بقانون الخدمة المدنية للديوان العام ومديريات الخدمات وجارى العمل على ذلك يوميا

-----

## ادارة التفتيش وتقدير الأداء:

### اولاً: في مجال التفتيش

- تم التفتيش على كلا من:
  ١. حى المقطم
  ٢. ادارة حلوان التعليمية
  ٣. منطقة شرق مدينة نصر الطبية
  ٤. مديرية الشباب والرياضة
  ٥. حى الموسكى
  ٦. ادارة منشأة ناصر التعليمية
  ٧. منطقة المعادى الطبية
  ٨. منطقة البساتين الطبية
  ٩. ادارة الشروق التعليمية
  ١٠. حى دار السلام
  ١١. ادارة عابدين التعليمية
  ١٢. ادارة حلوان للتضامن الاجتماعي

### ثانياً: في مجال المتابعة:

- تم متابعة التوصيات التي اسفر عنها التفتيش في:
  ١. حى السلام اول
  ٢. ادارة ١٥ مايو التعليمية
  ٣. منطقة المرج الطبية
  ٤. مديرية التضامن الاجتماعي
  ٥. ادارة دار السلام للتضامن الاجتماعي
  ٦. مديرية الاسكان
  ٧. ادارة شبرا التعليمية
  ٨. حى الساحل
  ٩. مديرية الطرق والنقل
  ١٠. متابعة تقرير حى المرج

### ثالثاً: في مجال بحث الشكوى:

- تم بحث القضية رقم ٤٠٦ لسنة ٢٠٢٢
- تم بحث القضية رقم ٨١٨ لسنة ٢٠٢٢
- تم بحث القضية رقم ١٩٩٥ لسنة ٢٠٢٢
- تم بحث القضية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢٣
- تم بحث القضية رقم ١٥ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٣٣ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٣٤ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٥٥ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٦٤ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٨٤ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ١٠٨ لسنة ٢٠٢٣

- تم بحث القضية رقم ١٠٩ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ١٧٦ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٢١٤ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٢٣٠ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٣٠٧ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث القضية رقم ٣٢٩ لسنة ٢٠٢٣
- تم بحث الشكوى رقم ٣٩٢ لسنة ٢٠٢٣

#### اعمال خارج الخطة:

١. متابعة تقرير منطقة بولاق الطبية
  ٢. متابعة تقرير منطقة منشأة ناصر الطبية
  ٣. متابعة تقرير حى غرب القاهرة
  ٤. متابعة تقرير حى عابدين
  ٥. متابعة حى حدائق القبة
  ٦. متابعة تقرير حدائق القبة الطبية
  ٧. متابعة تقرير منطقة النزهة الطبية
- 

#### ادارة التطوير:

##### اولاً/ مجال تقييم الأداء / والدليل الارشادى:

- تم الانتهاء من اعداد دراسة تقييم الأداء لمستشفي شبرا العام.
- تم الانتهاء من اعداد الدليل الارشادى لمديرية التموين والتجارة الداخلية للادارات الداخلية والخارجية والمكاتب ومركز الخدمة التابعة لها.

##### ثانياً/ في مجال التوصيات

- الانتهاء من متابعة توصيات مديرية التموين والتجارة الداخلية

##### ثالثاً/ مجال تبسيط اجراءات الخدمات:

- الانتهاء من تبسيط اجراءات خدمة استخراج ترخيص بناء حديث (أحياء) .
- الانتهاء من تبسيط اجراءات خدمة استخراج بطاقة الخدمات المتكاملة لذوى الاحتياجات الخاصة لمديرية التضامن الاجتماعى (اصحاب الهم)

##### ثالثاً/ مجال الخدمات:

- تم متابعة خدمات عدد (٢٠) مكتب تموين
  - تم متابعة خدمات عدد (٢٠) مكتب صحة
-

## **ادارة نظم المعلومات والتحول الرقمي:**

### **اولاً: مجال المعلومات والاحصاء وتحديث قواعد البيانات**

- تم الانتهاء من (المرحلة الثانية) من تدقيق ومراجعة ورفع المرفقات وتحديث بيانات الملف الوظيفي الكترونيا للعاملين بالجهاز الإداري للدولة لكلا من :

نسبة الاجاز	الجهة
%١٠٠	١. مديرية التنظيم والإدارة
%١٠٠	٢. مديرية الطرق والنقل
%١٠٠	٣. مديرية القوى العاملة
%١٠٠	٤. مديرية الطب البيطري
%١٠٠	٥. مديرية الاسكان والمرافق
%١٠٠	٦. مديرية الزراعة
%٩٤	٧. مديرية الشئون الصحية والمناطق التابعة له.
%٨٩	٨. مديرية الشباب والرياضة
%٩٠	٩. ديوان عام محافظة القاهرة والاحياء التابعة له.
%٩٥	١٠. مديرية التربية والتعليم والإدارات التابعة له.
%٤٩	١١. مديرية التضامن الاجتماعي بالقاهرة
%٣٣	١٢. مديرية التموين والتجارة الداخلية

- تم عقد اجتماعات لمديريات الخدمات التالية :

١. مديرية الشئون الصحية والمناطق التابعة له.
٢. مديرية الشباب والرياضة
٣. ديوان عام محافظة القاهرة والاحياء التابعة له.
٤. مديرية التربية والتعليم والإدارات التابعة له.
٥. مديرية التضامن الاجتماعي بالقاهرة
٦. مديرية التموين والتجارة الداخلية

لمتابعة مرحلة التدقيق والمراجعة وتحديث بيانات الملف الوظيفي الكترونيا للعاملين بالجهاز الإداري للدولة (المرحلة الثانية) من منظومة التحديث، وتذليل جميع العقبات التي تواجه الموظفين المسؤولين عن مراجعة جميع بيانات الموظفين بالجهة وتحميل المرفقات و(الصورة الشخصية للموظف - وبطاقة الرقم القومي على الوجهين) ورفعها على المنظومة ورفع قرارات الغير قائم بالعمل (اجازات - انتداب - مرضى مستمر) وقرارات النقل وانتهاء الخدمة سواء معاش قانونى او فصل او استقالة او وفاه.

تم الانتهاء من مراجعة وتدقيق بيانات العاملين ورفع مرافقاتهم (المرحلة الثانية) بالاحياء التالية:

نسبة الاجاز	الحي	نسبة الاجاز	الحي
% ١٠٠	٢. حى الزيتون	% ١٠٠	١. حى الستين
% ١٠٠	٤. حى طره	% ١٠٠	٣. حى الشرابية
% ١٠٠	٦. حى ١٥ مايو	% ١٠٠	٥. حى دار السلام
% ١٠٠	٨. حى مصر القديمة	% ١٠٠	٧. حى روض الفرج
% ١٠٠	١٠. حى الزاوية الحمراء	% ١٠٠	٩. حى عين شمس
% ١٠٠	١٢. حى الخليفة	% ١٠٠	١١. حى المعصرة
% ١٠٠	١٤. حى الساحل	% ١٠٠	١٣. حى المطرية
% ١٠٠	١٦. حى حلوان	% ١٠٠	١٥. حى غرب مدينة نصر
% ٩٩,٧	١٨. حى شبرا	% ١٠٠	١٧. حى حدائق القبة
% ١٠٠	٢٠. حى السيدة زينب	% ٩٩,٥	١٩. حى الاميرية
% ١٠٠	٢٢. حى المقطم	% ١٠٠	٢١. حى المعادى
% ٩٩,٥	٢٤. حى مصر الجديدة	% ٣٣,٢	٢٣. حى التنبين
% ١٠٠	٢٦. حى المرج	% ١٠٠	٢٥. حى شرق مدينة نصر
% ٩٩,٣	٢٨. حى السلام ثان	% ١٠٠	٢٧. حى السلام اول
% ١٠٠	٣٠. حى غرب	% ١٠٠	٢٩. حى النزهة
% ١٠٠	٣٢. حى عابدين	% ٩٩,٢	٣١. حى باب الشعرية
% ٩٨,١	٣٤. حى وسط القاهرة	% ٤٥,١	٣٢. حى الازبكية
% ١٠٠	٣٦. حى الولى	% ٩٩,٤	٣٥. حى منشأة ناصر
% ٩٩	٣٨. حى الموسكى	% ٥٤,٦	٣٧. حى بولاق
		% ٧٥	٣٩. ديوان عام محافظة القاهرة

تم مراجعة واستكمال استيفاءات الجهاز لملف انهاء الخدمة والوفاه لمديريات الخدمات التالية:

١. مديرية التنظيم والإدارة
٢. مديرية الطرق والنقل
٣. مديرية الطب البيطري
٤. مديرية الاسكان والمرافق
٥. مديرية الزراعة
٦. مديرية الشباب والرياضة
٧. ديوان التربية والتعليم

تم مراجعة واستكمال ملف استيفاءات الجهاز المركزي لبيانات الموظفين المسجلين بالدفع الإلكتروني وغير مسجلين على منظومة تحديث بيانات الملف الوظيفي للعاملين لبعض الجهات التالية:

- مديرية التنظيم والإدارة
- مديرية الطرق والنقل
- مديرية الطب البيطري
- مديرية الاسكان والمرافق
- مديرية الزراعة
- مديرية الشباب والرياضة
- ديوان التربية والتعليم

تم تحديث بيانات الملف الوظيفي للعاملين بـ مديرية التنظيم والإدارة من تحديث الاجازات الخاصة والانتداب وحذف جميع حالات إنهاء الخدمة وأيضاً رفع قرارات إنهاء الخدمة وقرارات الاجازات وأضافة المعينين الجدد على منظومة تحديث بيانات العاملين بالجهاز الإداري للدولة أولاً بأول.

تم تقديم الدعم الفني وتوفير البيانات والمعلومات الازمة لبعض الإدارات كإدارة شئون العاملين وبعض الإدارات الأخرى.

تم الانتهاء من تحديث ومراجعة قرارات الاجازة بدون مرتب لبعض العاملين بناء على الكتاب الدوري رقم (١) لسنة ٢٠١٨ لكلا من (ديوان عام المحافظة والاحياء التابعة له ومديريات الخدمات).

-----

## **ادارة تخطيط القوى العاملة:**

- تم الانتهاء من دراسة عدد (٢٢) اعلان عن الوظائف القيادية بجهات عمل مختلفة
  - تم الانتهاء من دراسة تغير مجموعات نوعية (النقل على مجموعات مغایرة)
    - %١٠٠ ١. مديرية التربية والتعليم بالقاهرة
    - %١٠٠ ٢. ديوان عام المحافظة
    - %٦٠ ٣. مديرية التموين والتجارة الداخلية
  - تم الانتهاء من دراسة بعض الموضوعات بديوان عام محافظة القاهرة
  - دراسة الاحتياجات على مستوى جميع الجهات لسمى وظيفي (سلائق).
- 

## **ادارة دراسات وبحوث التنمية الادارية**

- تم الانتهاء من كتابة البحث للعام المالى الحالى بعنوان "معايير التميز الادارى بالتطبيق على مديريات الخدمات والمراکز التكنولوجية بأحياء محافظة القاهرة " ومحتويات البحث كالتالى :
  - الفصل الاول : مفهوم التميز الادارى
  - الفصل الثاني : نماذج التميز الادارى واليات التنفيذ
  - الفصل الثالث: المراکز التكنولوجية فى احياء محافظة القاهرة
- تم الانتهاء من الدراسة الميدانية للبحث بعد تجميع الاستبيانات والبيانات من احياء محافظة القاهرة .
- تم اعداد البحث فى صورته النهائية وتم اكمال الدراسة موضوع البحث ، وكذلك الطباعة واكتمال الشكل النهائى للبحث.
- تم تسليم البحث للجهات المختصة بديوان عام محافظة القاهرة وكذلك الادارة المركزية للبحوث بالجهاز المركزى لتنظيم الادارة.