

محافظة :

مديرية الضرائب العقارية

..... مأمورية ضرائب .....

## طلب تحديد الضرائب والرسوم المستحقة على الوحدات التي يتم تملكها من العقار

القيد :

/ / التاريخ :

المرفقات:

السيد الأستاذ / .....

تحية طيبة وبعد ...

..... مقدمه لسيادتكم ..... بصفتي مالكا / متنافعا / .....  
للعقار الكائن برقم ..... شارع ..... ناحية .....  
مركز ..... محافظة .....  
برجاء التكرم بالموافقة على تحديد الضرائب والرسوم المستحقة على الوحدة رقم .....  
بالدور ..... بالعقار رقم ..... شارع ..... ناحية ..... مركز .....  
محافظة ..... مكلفة رقم ..... يسلم ..... بذلك .....  
ونذك نظرا لقيامي بملكها ومرفق طيه صور من المستندات الدالة على ذلك .

وتفضلا بقبول فائق الاحترام ،،،

مقدم الطلب

..... التوقيع : ..... / ..... / .....  
..... العنوان : .....  
.....

### إيصال

استلمت أنا ..... الطلب المقدم من السيد / .....  
بشأن تحديد الضرائب والرسوم المستحقة على الوحدة رقم ..... والتي تم تملكها بالعقار الكائن .....  
برقم ..... مستوفيا المستندات والأوراق المطلوبة وقد قيد الطلب برقم ..... بتاريخ / / .....  
لتاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / / .....

توقيع الموظف المختص

( )

ختم المأمورية

## **القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة**

وفقاً للقرار رقم مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ في شأن بسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تحديد الضرائب والرسوم المستحقة على الوحدات التي يتم تملكها من العقار بوزارة المالية (مصلحة الضرائب العقارية) تتلزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ١٩٩٩/٨/٥ - كثمرة للتعاون بين وزارة التنمية الإدارية ، والمالية والمحافظات - من تحديد المستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوفيقات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رايها في الطلب المقدم للحصول عليها ، وأى مخالفة لذلك ترتب المسئولية وذلك على النحو التالي:-

### **أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :**

- سند الملكية للوحدة المطلوب تحديد الضرائب والرسوم المستحقة عليها .

### **ثانياً : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :**

- تقديم الخدمة مجاناً .

### **ثالثاً : التوفيقات المحددة لإنجاز الخدمة :**

- تتلزم جهة الإدراة بتحديد الضرائب والرسوم المستحقة على الوحدات التي يتم تملكها من العقار في موعد أقصاه أسبوعين من تاريخ تقديم الطلب مستوفياً .

---

في حالة عدم الحصول على الخدمة في التوفيق المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أي مسمى يمكن الاتصال بأحدى الجهات التالية :

**المحافظة ت:**

**مصلحة الضرائب العقارية** ت: ٧٩٥٠٥٦٦ / ٧٩٥٠٥٦٦ فاكس رقم: ٧٩٤٧٧٤٣

**هيئة الرقابة الإدارية** ت: ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨ : المركز الرئيسي بالقاهرة

**مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة** ت: